



Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №5

/И.А. Молодзяновская./

# ПРОГРАММА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2018 –2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Алапаевск  
2018

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа управленческой деятельности составлена на основе анализа деятельности школы в 2017 –2018 учебном году и отражает цели, задачи и направление деятельности ОО на 2018 –2019 учебный год.

Основные направления Программы:

1. Формирование и развитие компетентности к обновлению компетенций:
  - развитие комплекса условий для обеспечения профессиональной компетентности педагогов;
  - формирование универсальных учебных действий у обучающихся;
  - внедрение современных образовательных технологий;
  - осуществление перехода к ФГОС СОО.
2. Информатизация системы образования:
  - овладение педагогами и обучающимися информационной культурой;
  - применение ИКТ в предметном обучении;
  - использование ИКТ в воспитательном процессе, внеурочной деятельности, дополнительном образовании;
  - ведение электронного дневника.
3. Развитие комплекса здоровьесберегающих условий организации учебно-воспитательного процесса:
  - увеличение двигательной активности и развитие физических качеств обучающихся;
  - использование здоровьесберегающих технологий обучения.
4. Духовно-нравственное развитие личности обучающихся.

## Задача 1:

Развивать комплекс условий, способствующих стандартизации и модернизации образования в ОО. Формировать качество условий для независимой оценки качества образования.

### Планируемый результат:

Наличие условий, способствующих модернизации процесса стандартизации в ОО. Совершенствование и развитие внутришкольной и независимой системы оценки качества образования.

### Компоненты планируемого результата:

- Наличие условий для разработки рабочих программ педагогов;
- Наличие Учебного плана;
- Наличие образовательных программ в ОО;
- Наличие системы работы по формированию универсальных учебных действий у обучающихся;
- Наличие системы мониторинга качества образования в ОО;
- Наличие банка независимых контрольно-измерительных материалов.

Задачи	Содержание деятельности	сроки	Ответственные
1. Развитие нормативно-правовой базы	1.1. Разработать Учебный план на основе ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.	август	Дурнева С.Б.
	1.2. Утвердить на Совете школы локальные акты, регулирующие нормативно-правовую базу ОО: <ul style="list-style-type: none"><li>•</li></ul>	Сентябрь	Молодзяновская И.А.
2. Создание программно-методического обеспечения деятельности школы	2.1. Сформировать перечень программно-методического обеспечения Учебного плана.	Сентябрь	Дурнева С.Б. Чигвинцева Е.Г.
	2.2. Скорректировать рабочие программы соответственно ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, Учебному плану.	Август-сентябрь	Дурнева С.Б. учителя-предметники
	2.3. Сформировать заказ на учебную и методическую литературу.	В течение года	Чигвинцева Е.Г. Дурнева С.Б.
3. Обеспечение процесса стандартизации	3.1. Продолжить методическую работу с педагогами по формированию УУД обучающихся	В течение года	Дурнева С.Б. Рук-ли ШМК
	3.2. Контролировать выбор учителями образовательных программ, соответствующих требованиям ФГОС.	постоянно	Дурнева С.Б.
	3.3. Организовать работу по совершенствованию аналитической деятельности педагогов.	В течение года	Дурнева С.Б.

	<p>3.4. Осуществить экспертизу качества образования в ОО.</p> <p>3.5. Осуществить анализ реализации ФГОС.</p> <p>3.6. Обеспечить экспертизу качества рабочих программ по предмету, факультативным и элективным курсам, занятиям внеурочной деятельности на основе компетентностного подхода</p> <p>3.7. Обобщение результатов научно-исследовательской деятельности обучающихся.</p> <p>3.9. Внести необходимые изменения в рабочие программы педагогов, программы воспитания и социализации, программы духовно-нравственного воспитания.</p> <p>3.10. Организовать работу ШМК педагогов по реализации ФГОС</p>	<p>В течение года Май</p> <p>Август-сентябрь</p> <p>февраль</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Бауэр Е.С. Зубарева Т.А. Бауэр Е.С. Зубарева Т.Аю Дурнева С.Б. Рук-ли ШМК</p> <p>Учителя предм. Администрация</p> <p>Дурнева С.Б. Рачева М.С.</p> <p>Руководители ШМК</p>
4. Создание информационных условий деятельности	<p>4.1. Обеспечить информирование родителей о показателях качества образованности и воспитанности обучающихся через информационные стенды, сайт ОО.</p> <p>4.2. Осуществить информирование педагогов о результатах качества образования по итогам промежуточной и итоговой аттестации, контрольных срезов знаний, ДКР, ВПР.</p> <p>4.3. Предъявить уровень образованности выпускников родительской общественности в Публичном докладе о состоянии образования в ОО, на школьном сайте.</p> <p>4.4. Привлечь родителей в качестве общественных наблюдателей, экспертов при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.</p> <p>4.5. Осуществить внедрение государственной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающихся» в 2018 – 2019 учебном году.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>август</p> <p>май</p> <p>В течение года</p>	<p>Молодзяновская И.А. Дурнева С.Б. Рачева М.С. Егошишин И.Е. Бауэр Е.С. Зубарева Т.А. Дурнева С.Б.</p> <p>Молодзяновская И.А. Дурнева С.Б. Зубарева Т.А. Бауэр Е.С.</p> <p>Молодзяновская И.А.</p> <p>Дурнева С.Б. Зубарева Т.А.</p>

## Задача 2:

Развитие комплекса условий для обеспечения профессиональной компетентности педагогов.

### Планируемый результат:

Наличие условий для развития профессиональной компетентности педагогов.

### Компоненты планируемого результата:

- Наличие системы методической работы в ОО;
- Наличие системы аттестации в ОО;
- Анализ кадрового обеспечения в ОО;
- Условия для самообразования и творческого самовыражения педагогов;
- Наличие системы стимулирования педагогов.

Задачи	Содержание деятельности	сроки	ответственные
Развитие комплекса условий для обеспечения профессиональной компетентности педагогов.	1.1. Изучить уровень профессиональной компетентности педагогов (собеседование, анкетирование, посещение занятий).	В течение года	Молодзяновская И.А. Дурнева С.Б.
	1.2. Организовать работу по аттестации педагогов.	В течение года	Дурнева С.Б.
	1.3. Организовать методическую работу в ОО.	В течение года	Дурнева С.Б.
	1.4. Организовать работу по самообразованию в ОО.	В течение года	Дурнева С.Б. Зубарева Т.А..
	1.5. Организовать работу по профессиональной подготовке и переподготовке кадров.	В течение года	Дурнева С.Б. Зубарева Т.А.
	1.6. Утвердить перечень доплат педагогам.	Сентябрь	Молодзяновская И.А.
	1.7. Организовать деятельность ШМК.	В течение года	Дурнева С.Б. Рук-ли ШМК
	1.8. Организовать работу по обобщению педагогического опыта.	В течение года	Дурнева С.Б. Рук-ли ШМК
	1.9. Расширить справочно-информационный фонд.	В течение года	Дурнева С.Б. Бауэр Е.С..
	1.10. Организовать презентацию достижений педагогов в межаттестационный период	В течение года	Дурнева С.Б.

	1.11. Организовать взаимопосещение уроков на уровне ШМК.	В течение года	Учителя- предм. Дурнева С.Б. Рук-ли ШМК
--	--	----------------	---

### **Задача 3:**

Развить комплекс здоровьесберегающих условий организации учебно-воспитательного процесса.

#### **Планируемый результат:**

Наличие здоровьесберегающих условий организации учебно-воспитательного процесса.

#### **Компоненты планируемого результата:**

- Наличие оздоровительной и спортивной базы в ОО;
- Наличие системы работы по профилактике СПИДа и наркомании;
- Наличие условий для реализации гуманистических принципов в обучении и воспитании.

Задачи	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.Создание условий для оздоровительной и воспитательной работы в ОО	1.1. Спланировать работу по профилактике наркомании и СПИДа.	Сентябрь	Рачева М.С.
	1.2. Организовать работу медицинского работника ОО по консультированию обучающихся, педагогов, родителей.	В течение года	Мед работник
	1.3. Организовать проведение спортивных и оздоровительных мероприятий, спартакиад.	В течение года	Рачева М.С. Немытов М.А.
	1.4. Осуществить воспитательную работу в ОО по формированию здорового образа жизни.	В течение года	Рачева М.С. классные рук-ли
	1.5. Осуществить анализ состояния здоровья обучающихся в ОО.	В течение года	Дурнева С.Б. Мед работник
	1.6. Осуществить выпуск газеты «Здоровье» и информационных бюллетеней по пропаганде ЗОЖ.	В течение года	Рачева М.С.. Мед работник
	1.7. Организовать сдачу норм физкультурного комплекса ГТО	В течение года	Немытов М.А.
2. Создание здоровьесберегающих условий для	2.1. Осуществить индивидуальные консультации для педагогов.	В течение года	Дурнева С.Б.

организации учебно-воспитательного процесса	2.2. Осуществить анализ построения образовательного процесса на основе здоровьесберегающих технологий.	В течение года	Дурнева С.Б.
	2.3. Содействие самореализации самоутверждению всех субъектов образовательного процесса, формирование совершенных межличностных отношений, гуманизация образовательного процесса в условиях сохранения здоровья всех участников образовательного процесса.	В течение года	Учителя предм. Руководители ШМК. Дурнева С.Б.
	2.4. Совершенствование практики использования части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана для индивидуализации обучения, выстраивания индивидуальных образовательных траекторий обучающихся.	В течение года	Учителя предм. Дурнева С.Б. Рачева М.С.

#### **Задача 4:**

Создание условий для педагогического и социального партнерства.

#### **Планируемый результат:**

Наличие условий для педагогического и социального партнерства.

#### **Компоненты планируемого результата:**

- Наличие системы работы с ГОУ СО «Детский дом» «Созвездие»;
- Наличие системы работы с родителями обучающихся;
- Наличие реализованного плана Совета школы;
- Наличие условий для педагогического партнерства;
- Наличие практики у педагогов совместного с обучающимися и их родителями выстраивания целей и задач образовательного процесса, оценивания успехов и достижений;
- Наличие системы административного и общественного контроля в ОО с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса;

Задачи	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Создание условий для педагогического и социального	1.1. Обеспечить связь ОО с образовательными учреждениями города и микрорайона.	В течение года	Наумова Ю.С.
	1.2. Реализовать план работы с ГОУ	В течение	Дурнева С.Б.

партнерства	СО «Детский дом» «Созвездие». 1.3. Реализовать план работы Совета школы. 1.4. Организовать деятельность проблемных групп. 1.5. Организовать различные формы педагогического общения. 1.6. Провести медико-психологический консилиум по обучающимся детского дома, обучающимся с ОВЗ.	года В течение года В течение года В течение года октябрь	Рачева М.С. Молодзяновская И.А. Дурнева С.Б. Дурнева С.Б. Администрация и педагоги МБОУ СОШ №5 Администрация и воспитатели детского дома
2. Оптимизация работы с родителями	2.1. Организовать работу родительского всеобуча в ОО. 2.2. Спланировать и провести родительские собрания в ОО. 2.3. Обеспечить психолого-педагогическую помощь родителям. 2.4. Пропагандировать среди родителей положительный опыт Семейного воспитания детей.	В течение года В течение года В течение года Март	Рачева М.С. Дурнева С.Б. Молодзяновская И.А. Молодзяновская И.А. Дурнева С.Б. Наумова Ю.С. Дурнева С.Б. Молодзяновская И.А.

### **Задача 5:**

Развитие системы дополнительного образования, направленной на положительную диагностику личностного роста каждого воспитанника.

#### **Планируемый результат:**

Наличие системы дополнительного образования, направленной на развитие личностного потенциала обучающихся.

#### **Компоненты планируемого результата:**

- Наличие системы факультативов, кружков, индивидуальных консультаций в ОУ;
- Наличие системы воспитательной работы в ОУ, направленной на формирование гражданской и духовно-нравственной позиции обучающихся;
- Наличие различных форм общения подростков в ОУ;
- Условие для оптимального развития личности школьника.



Задачи	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Создание условий для развития системы дополнительного образования.	1.1. Осуществить диагностику потребностей обучающихся, направленных на развитие творческих способностей.	Сентябрь	Дурнева С.Б.
	1.2. Осуществить анализ занятости обучающихся в учреждениях ДО и в кружках ОО.	Сентябрь декабрь	Рачева М.С..
	1.3. Развитие сети кружков, секций и факультативов для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в полезном досуге.	В течение года	Рачева М.С. Молодзяновская И.А.
	1.4. Составить план работы кружков, факультативов, индивидуальных консультаций, в соответствии с требованиями. Провести экспертизу качества рабочих программ педагогов.	Сентябрь Октябрь	Молодзяновская И.А. Дурнева С.Б. Рачева М.С.
	1.5. Спланировать и реализовать программы воспитания и социализации, программы духовно-нравственного воспитания обучающихся в ОО.	В течение года	Рачева М.С.
	1.6. Осуществить воспитательную работу в классном коллективе. Провести экспертизу качества программ развития классных коллективов.	Сентябрь октябрь	Рачева М.С.
	1.7. Создать условия для развития форм общения детей в ОО.	В течение года	
	1.8. Проанализировать участие детей в НПК, олимпиадах, фестивалях детского творчества.	В течение года	Рачева М.С. Бауэр Е.С.
	1.9. Совершенствование системы самоуправления в классном коллективе	В течение года	Рачева М.С. Кл. руководит.

### **Задача 6:**

Обеспечить материально-технические условия, необходимые для реализации качественного образования.

#### **Планируемый результат:**

Наличие материально-технических условий, необходимых для реализации ФГОС.

Задачи	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Обеспечить материально-технические	1.1. Осуществить контроль за охраной труда, техникой безопасности, за состоянием	Постоянно	Молодзяновская И.А. Дурнева С.Б.

условия.	<p>здоровья участников образовательного процесса.</p> <p>1.2. Пополнять по возможности учебные кабинеты недостающим оборудованием, учебно-наглядными пособиями, компьютерами.</p> <p>1.3. Составить обоснованную смету на текущий ремонт школы.</p> <p>1.4. Провести косметический ремонт школьного здания.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Июнь Август</p>	<p>Пятыгина О.В. Оленева Н.А. Молодзяновская И.А. Пятыгина О.В.</p> <p>Молодзяновская И.А.</p> <p>Пятыгина О.В. Молодзяновская И.А.</p>
----------	---	--	---